

ПЛАН РАБОТЫ
ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района»
на 2024 год.

Приоритетные направления в работе

1. Исполнение положений ФЗ № 442 «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации» от 28.12.2013г.
2. Реализация инновационных направлений деятельности учреждения.
3. Улучшение качества и доступности социальных услуг, через выполнение ИППСУ отделениями социального обслуживания на дому и отделения срочного социального обслуживания.
4. Расширение зоны обслуживания за счёт освоения новых направлений работы мобильной бригады, проведения подомового обхода в г. Лакинск, п. Ставрово, сельских населённых пунктах района.

1. УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ, ПРОВОДИМЫХ ПО ПЛАНАМ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ГКУ ВО «ОТДЕЛ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ПО СОБИНСКОМУ РАЙОНУ»					
№ п\п	Наименование мероприятий	Место проведения	Сроки	Ответственный и соисполнители	Отметка о выполнении
	Участие в коллегиях, семинарах Министерства социальной защиты населения Владимирской области.	МСЗН	По отдельному плану	Зотова С.В.	
1	Участие в торжественных мероприятиях Министерства социальной защиты населения Владимирской области, приуроченных к знаменательным датам	МСЗН	По отдельному плану	Зотова С.В.	
2	Выполнение мероприятий регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения «Старшее поколение»	КЦСОН	в течение года	Зотова С.В. Заведующие отделений	
3	«Социальные услуги, доступные для всех» - реализация мероприятий программы «Доступная среда»	КЦСОН	январь- декабрь	Зотова С.В.	

4	Обеспечение участия получателей социальных услуг в мониторинге качества и доступности социальных услуг с участием пользователей услуг (Постановление Губернатора области от 27.11.2007 № 867)	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
5	Участие в областных акциях и конкурсах	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Махова С.А.	
6	Сопровождение и контроль исполнения социальных контрактов	КЦСОН	В течение года	Глинская Н.М.	
2. СОТРУДНИЧЕСТВО С ОРГАНИЗАЦИЯМИ РАЙОНА					
1.	Реализация плана мероприятий в рамках Соглашения о взаимном сотрудничестве между администрацией Владимирской области и Владимирским Епархиальным управлением Русской Православной Церкви (Московского Патриархата)	КЦСОН	В течение года	Махова С.А. Заведующие отделением	
2.	Организация сотрудничества с предпринимателями и организациями района с целью оказания благотворительной помощи малообеспеченным гражданам района, находящимся на территории Собинского района,	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Давыдова А.В. Заведующие ОСОД	
3	Заключение и актуализация договоров о взаимном сотрудничестве с учреждениями и организациями, участвующими в реализации социальной политики, а также на правах волонтерской помощи	КЦСОН	В течение года	Алиева А.Н.	
4	Организация взаимодействия с Владимирским филиалом Государственного Фонда «Защитники Отечества	КЦСОН	В течение года	Купцова Е.В. Морозова И.В. Гадалова Е.А.	
3. МЕРОПРИЯТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ					
3.1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.	Издание распорядительных документов, регламентирующих деятельность учреждения	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
2.	Внесение изменений в план работы по направлениям	КЦСОН	По мере необходимости	Зотова С.В. Махова С.А.	
3.	Проведение рабочих совещаний	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
4.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных: • 23 февраля	КЦСОН	Февраль	Работники центра	

	• 8 Марта • Всемирному дню социальной работы (17 марта) • празднику Светлой Пасхи • 9 мая • Дню защиты детей • Дню социального работника • Дню семьи, любви и верности (8июля) • Дню пожилого человека • Дню матери • Дню инвалида • Новому году		Март Апрель Февраль - май Июнь Июнь Июль Сентябрь - октябрь Ноябрь Декабрь Декабрь		
5.	Организация деятельности ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района» в соответствии с Национальными стандартами социального обслуживания Российской Федерации и государственными стандартами социального обслуживания населения во Владимирской области, утвержденными постановлением Губернатора области, принятых для реализации ФЗ № 442	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Заведующие отделениями	
6.	Обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
7.	Анализ и подготовка отчетности по выполнению государственного задания на оказание социальных услуг	КЦСОН	Ежеквартально	Зотова С.В.	
8.	Контроль за соблюдением требований к ограничению доступа к персональным данным работников и клиентов учреждения, конфиденциальности информации личного характера, условий хранения документации, относящейся к персональным данным	КЦСОН	В течение года	Савельева С.В.	
9.	Обеспечение функционирования Ресурсно-информационного центра (РИЦ) в поддержку ветеранов, пенсионеров и инвалидов, проживающих в сельской местности	КЦСОН	В течение года	Махова С.А.	
10.	Разработка и реализация Плана мероприятий по результатам проведения мониторинга качества и доступности социальных услуг с участием получателей социальных услуг в 2024 год	КЦСОН	По итогам мониторинга	Махова С.А. Заведующие ОСОД	

11.	Организация и проведение благотворительных акций:				
	• Калейдоскоп добрых дел	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД и ОССО, спонсоры	
	• Весенняя неделя добра	КЦСОН	март - апрель	Заведующие ОСОД	
	• «Свет в окне» благотворительная акция по оказанию помощи ветеранам ВОВ	КЦСОН	апрель май	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Подари радость семье» (приурочена ко Дню семьи)	КЦСОН	май	Давыдова А.В.	
	• «Вверх по радуге» (приурочена ко Дню защиты детей)	КЦСОН	июнь	Давыдова А.В.	
	• «О семье с любовью» (приурочена ко Дню семьи, любви и верности)	КЦСОН	июль	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Собери ребенка в школу»	КЦСОН	Июль-август	Давыдова А.В.	
	• Осенняя неделя добра (приурочена ко Дню пожилого человека)	КЦСОН	октябрь	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Визит доброты» (приурочена ко Дню борьбы с нищетой)	КЦСОН	ноябрь	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Солнышко в руках» (приурочена ко Дню инвалидов)	КЦСОН	декабрь	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Новогодний подарок»	КЦСОН	Ноябрь-декабрь	Давыдова А.В.	
12.	Подготовка учреждения к работе в осенне-зимний период 2024–2025 годов	КЦСОН	август-сентябрь	Кандакова Т.	
13.	Организация деятельности Попечительского совета учреждения	КЦСОН	В течение года	Махова С.А.	
14.	Осуществление перехода на программное обеспечение отечественного производства	КЦСОН	В течение года	Рыжова Д.Ю.	
15.	Рабочие совещания с социальными работниками в отделениях	КЦСОН	1 раз в месяц	Заведующие ОСОД	
3.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
1.	Формирование кадрового резерва	КЦСОН	по мере необходимости	Зотова С.В. Савельева С.В. Заведующие ОСОД и ОССО	

2.	Заполнение вакансий по должности «социальный работник», «водитель» в соответствии с установленной квотой для приёма на работу инвалидов.	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Савельева С.В.	
3.	Осуществление наставничества с вновь принятыми работниками с целью обучения, оказания практической помощи.	КЦСОН	В течение месяца с момента трудоустройства	Савельева С.В.	
4.	Обучение и переобучение: • социальных работников отделений социального обслуживания на дому в соответствии с подпрограммой 9 «Кадровое обеспечение отрасли» • иных работников	КЦСОН	2-3 квартал по мере необходимости	Савельева С.В.	
5.	Семинары, в том числе обучающие, с заведующими отделений, специалистами по социальной работе, членами различных комиссий	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Махова С.А.	
6.	Проведение аттестации работников учреждения	КЦСОН	По графику	аттестационная комиссия	
7.	Утверждение кандидатур и оформление наградных документов на сотрудников учреждения для поощрения Министерством социальной защиты населения Владимирской области, Законодательным Собранием области. Министерством труда и социальной защиты РФ	КЦСОН	февраль	Зотова С.В. Махова С.А. Заведующие ОСОД и ОССО	
8.	Реализация антикоррупционных мероприятий по отдельному плану	КЦСОН	В течение года	Кошеварова Е.Г.,	
3.3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА И ОБОБЩЕНИЕ ОПЫТА					
1.	Совещание по обобщению опыта работы, выявлению ошибок и поиску путей их решения: - об итогах деятельности учреждения за 2023 г. и задачах на 2024 год. - за 1-полугодие 2024 года	КЦСОН	Февраль июль	Зотова С.В. Махова С.А.	
2.	Обмен опытом на собраниях социальных работников в отделении	КЦСОН	ежеквартально	Заведующие ОСОД и ОССО	
3.	Проведение конкурса «Лучший социальный работник»	КЦСОН	Апрель май	Махова С.А. Заведующие ОСОД	
4.	Информирование работников учреждения о вновь принятых нормативных документах и рекомендациях по вопросам социального обслуживания населения,	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Заведующие ОСОД и ОССО	

5.	Реализация социальных проектов	КЦСОН	В течение года		
	• «От заката до рассвета», • «Через творчество к успеху» • «Час досуга» • «Летопись долголетия» • «Рождественские истории» • «С улыбкой по миру шагаю – о болезнях забываю» • «Рецепты наших бабушек» • «С песней по жизни»			Махова С.А.	
	• «Время добрых дел»			Кошеварова Е.Г.	
6.	Мониторинг качества и доступности услуг в сфере социального обслуживания с участием пользователей услуг	КЦСОН	В течение года	Махова С.А. Заведующие ОСОД и ОССО	
7.	Ознакомление социальных работников с приемами оказания паллиативной помощи	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
8.	Подписка на периодические издания газет и журналов по вопросам социальной защиты и социального обслуживания	КЦСОН	В течение года	Рыжова Д.Ю..	
9.	Разработка методических рекомендаций, положений, инструкций и др. по вопросам, входящим в компетенцию деятельности учреждения	КЦСОН	В течение года	Махова С.А. Алиева А.Н. Рыжова Д.Ю.	
10.	Проведение ежегодного инструктажа по реализации постановления администрации Владимирской области от 30.09.2015 г. № 963 (Приказ № 42 от 17.02.2016)	КЦСОН	при трудоустройстве и по мере необходимости	Зотова С.В. Савельева С.В.	
11.	Оказание помощи участникам специальной военной операции и их семьям:				
	еженедельный мониторинг	КЦСОН	В течение года	Купцова Е.В. Морозова И.В. Гадалова Е.А.	
	организация культурного досуга семей участников специальной военной операции «Программа семейного выходного дня»				
	взаимодействие с волонтерскими организации по оказанию помощи семьям участников СВО				
3.4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ					
1.	Заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями	КЦСОН	Январь	Кандакова Т.Е.	

				Козлова И.А.	
2.	Заключение договоров по обеспечению жизнедеятельности учреждения	КЦСОН	В течение года	Алиева А.Н. Козлова И.А.	
3.	Приобретение товаров и материалов на нужды учреждения	КЦСОН	В течение года	Кандакова Т.Е. Козлова И.А.	
4.	Размещение информации о финансово-экономических показателях деятельности учреждений на сайте BUS.COV.RU	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Рыжова Д.Ю.	
5.	Своевременное обновление информации на сайте поставщиков социальных услуг (ПО) и реестра пользователей соц. услуг	КЦСОН	В течение года	Махова С.А	
6.	Обеспечение целевого и эффективного расходования средств, выделяемых на реализацию долгосрочных и ведомственных целевых программ	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Рыжова Д.Ю.	
7.	Подготовка отчетной документации: • ОСФП, • Налоговую инспекцию, • ДСЗН, • СТАТИСТИКА	КЦСОН	ежеквартально	Рыжова Д.Ю.	
8.	Мониторинг оплаты труда	КЦСОН	ежемесячно	Рыжова Д.Ю.	
9.	Предоставление сведения по инвалидам, которым учреждением осуществлялась реализация индивидуальных программ реабилитации и абилитации.	КЦСОН	ежемесячно	Сидорова С.А.	
10.	Предоставление отчетов по формам: • 6-собес • 5- собес	КЦСОН	До 25.01 До 25.07	Зотова С. В. Махова С.А.	
11.	Предоставление информации по профилактике бродяжничества и социальной реабилитации лиц без определенного места жительства и занятий	КЦСОН	ежеквартально до 20числа	Давыдова А.В.	
12.	Ежемесячный контроль за выполнением задания по предоставлению услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
13.	Обеспечение выполнения государственного задания на 2024 г.	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
14.	Составление сводной бюджетной отчетности • квартальной • годовой	КЦСОН		Рыжова Д.Ю.	

15.	Контроль и обобщение информации по повышению оплаты труда категориям работников в соответствии с «дорожной картой»	КЦСОН	В течение года	Рыжова Д.Ю.	
16.	Подготовка заявок на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	
17.	Обеспечение целевого и эффективного расходования средств, выделяемых на реализацию подпрограмм государственной программы Владимирской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области на 2024–2026 годы» (постановление Губернатора Владимирской области от 01.10.2013 №1084): «Кадровое обеспечение отрасли», Доступная среда, Пожарная безопасность, Старшее поколение	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Рыжова Д.Ю. Савельева С.В.	
18.	Выполнение энерго- и ресурсосберегающих мероприятий согласно Федеральному Закону от 23.11.2009 № 261–ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и приказу ДСЗН от 16.11.2009 №267	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	
19.	Обеспечение работников учреждения мягким инвентарем, санитарно-гигиеническими средствами и средствами индивидуальной защиты, в соответствии с результатами аттестации рабочих мест по условиям труда	КЦСОН	В течение года	Кандакова Т.Е. Козлова И.А.	
20.	Ремонт и техническое обслуживание транспортных средств, находящихся на балансе учреждения	КЦСОН	В течение года	Куликов Д.В.	
21.	Благоустройство прилегающей территории.	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
22.	Обеспечение работников учреждения необходимыми для работы техникой и материалами	КЦСОН	В течение года.	Кандакова Т.Е. Козлова И.А.	
23.	Поддержание организации социального обслуживания в надлежащем состоянии, включая создание безопасных и комфортных условий для получения социальных услуг	КЦСОН	В течение года по плану	Зотова С.В. Алиева А.Н.	
24.	Независимая оценка качества предоставляемых услуг: • подготовка материалов к проведению независимой оценки с учётом требований ФЗ ОТ 05.12.2017 № 392, • об итогах проведения в 2023 году независимой оценки	КЦСОН	В течение года по плану	Зотова С.В.	

25.	Осуществление мероприятий по внутреннему финансовому контролю по направлениям деятельности структурных подразделений	КЦСОН	В течение года по плану	Рыжова Д.Ю.	
3.5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ					
1.	Контроль за обеспечением комплексной безопасности, проведением противопожарных мероприятий	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Алиева А.Н.	
2.	Обеспечение пожарной безопасности:				
	Разработка плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности и повышению противопожарной защищенности	КЦСОН	январь	Алиева А.Н.	
	Актуализация локальных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности	КЦСОН	В течение года	Алиева А.Н.	
	Проведение вводного и первичного противопожарных инструктажей	КЦСОН	При трудоустройстве	Алиева А.Н.	
	Проведение повторного противопожарного инструктажа	КЦСОН	1 раз в год	Алиева А.Н.	
	Проведение внепланового и целевого противопожарных инструктажей	КЦСОН	По мере необходимости	Алиева А.Н.	
	Проверка первичных средств пожаротушения (огнетушителей)	КЦСОН	1 раз в год	Алиева А.Н.	
	Выбраковка, ремонт, перезарядка и приобретение огнетушителей	КЦСОН	По мере необходимости	Алиева А.Н.	
	Проведение тренировок по действиям работников при возникновении пожара и эвакуации	КЦСОН	1 раз в квартал	Алиева А.Н.	
	Проведение противопожарных инструктажей получателям социальных услуг с привлечением социальных работников и волонтеров	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
	Распространение буклетов и листовок по пожарной безопасности среди получателей социальных услуг	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
3	Выполнение требований охраны труда:				
	Проведение вводного и первичного инструктажей	КЦСОН	При трудоустройстве	Кандакова Т.Е.	
	Проведение повторного инструктажа	КЦСОН	2 раза в год	Кандакова Т.Е.	
	Проведение внепланового и целевого инструктажей	КЦСОН	По мере необходимости	Кандакова Т.Е.	
	Организация и проведение плановых медицинских осмотров для водителей	КЦСОН	В течение года	Кандакова Т.Е.	
	Проведение специальной оценки рабочих мест	КЦСОН	По мере необходимости	Кандакова Т.Е.	

	Контроль за соблюдением норм и правил охраны труда на рабочем месте	КЦСОН	В течение года	Руководители подразделений	
	Актуализация локальных нормативно-правовых актов по охране труда	КЦСОН	В течение года	Кандакова Т.Е.	
4	Выполнение мероприятий по ГО и ЧС				
	Проведение вводного инструктажа по ГО и ЧС	КЦСОН	При трудоустройстве	Казак М.Н.	
	Обучение работников в области ГО и ЧС по программе для работающего населения	КЦСОН	В течение года	Казак М.Н.	
	Подведение итогов 2023 года и определение задач на 2024 год	КЦСОН	декабрь	Казак М.Н.	
	Реализация плана основных мероприятий в области ГО и ЧС	КЦСОН	В течение года	Казак М.Н.	
	Проведение тренировок по действиям при возникновении ЧС	КЦСОН	1 раз в квартал	Казак М.Н.	
5	Выполнение мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму				
	Проведение инструктажей с работниками учреждения	КЦСОН	1 раз в полугодие	Алиева А.Н.	
	Осуществление контроля за состоянием учреждения по программе Антитеррор	КЦСОН	постоянно	Алиева А.Н.	
	Актуализация локальных актов по противодействию терроризму и экстремизму	КЦСОН	2-3 квартал	Алиева А.Н.	
6	Выполнение мероприятий по противодействию коррупции				
	Проведение инструктажей с работниками учреждения по антикоррупционной политике учреждения	КЦСОН	1 раз в полугодие	Кошеварова Е.Г	
	Контроль за соблюдением требований антикоррупционной политики учреждения	КЦСОН	постоянно	Кошеварова Е.Г	
	Актуализация документации по противодействию коррупции	КЦСОН	постоянно	Кошеварова Е.Г	
	Выполнение мероприятий по противодействию коррупции	КЦСОН	По плану	Кошеварова Е.Г	
4.1. ОТДЕЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ					
1.	Заключение договоров на предоставление социальных услуг	КЦСОН	По заявлению	Заведующие ОСОД	
2.	Организация работы выездных мобильных бригад в отдаленных сельских населенных пунктах	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	

3.	Ведение документов, связанных с оказанием социальных услуг учреждением	КЦСОН	постоянно	Заведующие ОСОД	
4.	Внедрение и развитие инновационных форм работы с получателями социальных услуг	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
5.	Участие в проектах, реализуемых в учреждении	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
6.	Расчет оплаты за надомное обслуживание, сбор средств	КЦСОН	ежеквартально	Заведующие ОСОД	
7.	Расчёт нагрузки социальных работников для определения оптимального количества получателей социальных услуг	КЦСОН	По плану	Зотова С.В. Заведующие ОСОД	
8.	Обновление базы данных размера пенсий граждан, находящихся на обслуживании	КЦСОН	По необходимости	Заведующие ОСОД	
9.	Проведение проверок качества работы социальных работников в соответствии с индивидуальной программой по оказанию соц. Услуг	КЦСОН	По графику	Заведующие ОСОД	
10.	Организация работы мобильных бригад	КЦСОН	По необходимости	Заведующие ОСОД	
11.	Организация поздравлений пенсионеров и инвалидов, находящихся на обслуживании, со знаменательными и юбилейными датами	КЦСОН	В течение года	Махова С.А. Заведующие ОСОД	
12.	Проведение собраний работников отделения	КЦСОН	По плану работы отделения	Заведующие ОСОД	
13.	Ведение табелей учета использования рабочего времени по отделениям	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
14.	Участие в конкурсах: «Лучший социальный работник»	КЦСОН	март	Заведующие ОСОД	
	«Лучшая Пасхальная поделка»		март-апрель		
	«Территория творчества и доступности»,		апрель-август		
	«Лучшая новогодняя игрушка»		ноябрь-декабрь		
15.	Участие в мероприятиях учреждения, посвященных памятным датам	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	

16.	Выявление одиноких престарелых граждан и инвалидов, в т.ч. детей-инвалидов, нуждающихся в социальном обслуживании на дому.	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
17.	Рассмотрение заявлений и предложений граждан по вопросам социального обслуживания, принятие мер по их реализации	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
18.	Принять активное участие в подготовке и проведении Дня Победы, месячника, посвященного Международному дню пожилых людей, и декады, посвященной Международному дню инвалидов	КЦСОН	В течение года по плану	Заведующие ОСОД	
19.	Участие в благотворительных акциях	КЦСОН	В течение года	Заведующие ОСОД	
20	Выявление граждан, нуждающихся в долговременном уходе, среди получателей социальных услуг	КЦСОН	1 квартал	Заведующие ОСОД	
4.2 ОТДЕЛЕНИЕ СРОЧНОГО СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ					
1.	Прием граждан по личным вопросам, консультативно-правовая помощь в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 №152 «О персональных данных» для защиты информации при обработке данных в учреждении	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
2.	Проведение профилактических рейдов. Выявление семей «групп риска», лиц БОМЖ и других категории граждан, нуждающихся в помощи	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
3.	Обследование жилищно-бытовых условий граждан, нуждающихся в различных видах социальной помощи. (Составление актов обследования)	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
4.	Выявление одиноких престарелых граждан и инвалидов, в том числе семей с детьми-инвалидами, нуждающихся в предоставлении социальных услуг на дому	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
5.	Содействие в оформлении документов на выдачу материальной помощи малообеспеченным пенсионерам и инвалидам, семьям с детьми, гражданам в трудной жизненной ситуации	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
6.	Поддержание в актуальном состоянии базы данных пенсионеров тружеников тыла и других категорий. Осуществление патроната данных категорий граждан	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
7.	Участие в подготовке и проведении общественных мероприятий ГБУСО ВО «КЦСОН Собинского района»	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	

8.	Обеспечение наборами продуктов и предметов первой необходимости для социально не адаптированных больных туберкулезом, лечение которых осуществляется в амбулаторных условиях.	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
9.	Сбор и выдача гуманитарной помощи от населения: продуктов питания, гуманитарно-вещевой помощи и других видов помощи для последующего оказания экстренной адресной социальной помощи малообеспеченным гражданам, обратившимся в службу	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
10.	Работа по организации приёмной семьи для пожилых людей и инвалидов.	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А. Давыдова А.В.	
11.	Реализация стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» (Постановление Губернатора области от 16.08.2012 № 920; приказ ДСЗН от 07.09.2012 №326);	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А. Давыдова А.В.	
12.	Обучение помощников на базе ГБУСО КЦСОН в «Школе приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов» (Приказ ДСЗН от 02.11.2012 № 408)	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А. Давыдова А.В.	
13.	Реализация технологии «Персональный помощник» для инвалидов с тяжелыми ограничениями функций опорно-двигательного аппарата (Постановления Губернатора от 12.03.2013 № 262, от 07.08.2013 № 896; приказ ДСЗН от 05.04.2013 №120)	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А. Давыдова А.В.	
14.	Проведение инструктажа помощникам на базе ГБУСО КЦСОН	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А. Давыдова А.В..	
15.	Выполнение мероприятий по обеспечению инвалидов средствами социальной адаптации, не включёнными в Федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
16.	Выполнение мероприятий по обеспечению протезно-ортопедическими изделиями лиц, не имеющих инвалидности через департамент социальной защиты населения администрации Владимирской области,	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
17.	Разработка и распространение новых информационно-наглядных разъяснительных материалов – буклетов, памяток, информационных листов	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
18.	Организация работы службы «Социальное такси»	КЦСОН	В течение года	Давыдова А.В.	
16.	Организация и проведение благотворительных акций:				

	• Весенняя неделя добра	КЦСОН	март - апрель	Заведующие ОСОД	
	• «Свет в окне» благотворительная акция по оказанию помощи ветеранам ВОВ	КЦСОН	апрель май	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Подари радость семье» (приурочена ко Дню семьи)	КЦСОН	май	Давыдова А.В.	
	• «Вверх по радуге» (приурочена ко Дню защиты детей)	КЦСОН	июнь	Давыдова А.В.	
	• «О семье с любовью» (приурочена ко Дню любви, семьи и верности)	КЦСОН	июль	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Собери ребенка в школу»	КЦСОН	Июль-август	Давыдова А.В.	
	• Осенняя неделя добра (приурочена ко Дню пожилого человека)	КЦСОН	октябрь	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Визит доброты» (приурочена ко Дню борьбы с нищетой)	КЦСОН	ноябрь	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Солнышко в руках» (приурочена ко Дню инвалидов)	КЦСОН	декабрь	Заведующие ОСОД и ОССО	
	• «Новогодний подарок»	КЦСОН	Ноябрь-декабрь	Давыдова А.В.	
17.	Организация деятельности пункта проката технических средств реабилитации	КЦСОН	в течение года	Сидорова С.А.	
4.3 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАБИЛИТАЦИИ ГРАЖДАН					
1.	Комплексная реабилитация и абилитация детей-инвалидов на базе учреждения социального обслуживания населения	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А.	
2.	Поддержание в актуальном состоянии базы данных семей с детьми-инвалидами. Осуществление патроната данных категорий граждан.	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А.	
3.	Ведение реестра участников реабилитационных мероприятий.	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А.	
4.	Разработка и распространение брошюр и буклетов о способах и методах реабилитации молодых инвалидов и детей-инвалидов и их семей.	КЦСОН	В течение года	Сидорова С.А.	
5. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ					
1.	Выполнение мероприятий, направленных на исполнение Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	

	муниципальных нужд», ФЗ№223 ОТ 18.07.2011 ГОДА «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»				
2.	Внесение изменений в план-график закупок на текущий финансовый год года	КЦСОН	В течение 3 рабочих дней от даты утверждения приказом о внесении изменений	Козлова И.А.	
3.	Организация своевременного подписания и размещения в единой информационной системе и (или) электронной торговой площадке проектов контрактов (договоров), контрактов (договоров), сведений о заключении контракта, его изменении, расторжении, исполнении;	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	
4.	Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее 15 % совокупного годового объема закупок, рассчитанного с учетом части 1.1 ст. 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	
5.	Соблюдение распоряжения Правительства РФ от 21.03.2016 № 471-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)» при выборе способа закупок	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	
6.	Контроль за исполнением приказа департамента социальной защиты населения от 07.11.2016 № 357 «Об утверждении порядка осуществления самоконтроля соблюдения норм Федерального закона от 05.04.2016 № 44-ФЗ».	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	
7.	Обеспечение целевого и эффективного использования денежных средств:	КЦСОН	В течение года		
	•личный контроль за определением начальных (максимальных) цен товаров, работ, услуг, закупаемых для нужд учреждения (включая закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика);	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В.	
	•усиление контроля за процессом приемки товаров, работ, услуг по качественным и количественным характеристикам, в том числе обеспечив (преимущественно) комиссионную приемку товаров, работ, услуг;	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	
	•обучение контрактных управляющих (сотрудников контрактных служб), а также специалистов задействованных в процессе закупок	КЦСОН	По необходимости	Зотова С.В. Савельева С.В.	
	Проведение претензионной работы с поставщиками в целях повышения качества закупки товаров, работ и услуг	КЦСОН	В течение года	Козлова И.А.	

8.	Предоставление отчётности в сфере закупок, в том числе отчётов:	КЦСОН	Согласно регламенту	Козлова И.А.	
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ					
1.	Публикации в областные и местные газеты - о мероприятиях, проводимых в ЦСОН - об участии в мероприятиях, проводимых другими организациями района	КЦСОН	в течение года	Зотова С.В. Махова С.А.	
2.	Размещение информации на сайте	КЦСОН	2раза в месяц	Зотова С.В. Махова С.А.	
3.	Взаимодействие с корреспондентами районной газеты «Доверие» по освещению в СМИ мероприятий Центра	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Махова С.А.	
4.	Формирование базы Ресурсно-информационного центра (РИЦ) в поддержку пенсионеров, ветеранов и инвалидов, народного университета «третьего возраста» информационных встреч, социальных рейсов, мобильной бригады, заседаний мини-клубов, клубов общения, клубов по интересам, к посещению клиентов ОСОД, к проведению различных праздников, благотворительных акций	КЦСОН	В течение года	Зотова С.В. Махова С.А.	
5.	Проведение встреч с населением, приёмов граждан на месте	КЦСОН	По графику	Зотова С.В.	
6.	Представление информации о деятельности учреждения на сайт и в социальные сети ДСЗН Владимирской области	КЦСОН	В течение года	Махова С.А.	
7.	Изготовление видеороликов	КЦСОН	В течение года	Махова С.А.	
8.	Размещение баннеров	КЦСОН	в течение года	Махова С.А.	
9.	Распространение памяток о реализации проектов «Старшее поколение», «Активное долголетие» (не менее 2 тыс. шт.)	КЦСОН	в течение года	Заведующие отделений	
10.	Организация встреч с населением по вопросам: - предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям	КЦСОН	в течение года по	Давыдова А.В.	

	граждан; - реализации социальных проектов и услуг; - независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением социального обслуживания		отдельному графику		
11.	Размещение па сайте ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района» информационно-аналитических материалов о работе учреждения, о мероприятиях, проводимых в учреждении	КЦСОН	В течение года. ежемесячно	Махова С. А.	
7. ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ					
1.	Анализ деятельности структурных подразделений и учреждения в целом, эффективности предоставления социальных услуг	ГБУСО КЦСОН	В течение года	Махова С.А. Комиссия по внутреннему контролю	
2.	Проведение внутреннего контроля в ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района» в соответствии с утверждённым планом.				
3.	Проверка исполнения ИППСУ и качества предоставления услуг				