

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБУСО ВО
« Комплексный центр
социального обслуживания населения
Собинского района»
№ 02 от «09 » января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления транспортной услуги (услуги социального такси) гражданам пожилого возраста и инвалидам.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления транспортной услуги (услуги социального такси) (далее – услуга) ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района» (далее Учреждение) в целях обеспечения граждан пожилого возраста и инвалидов беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры территории Владимирской области.

1.2. Предоставление услуги осуществляет: ГАЗ-322132 специализированное транспортное средство для перевозки инвалидов – колясочников и автомобилей LADA.

1.3. Указанные транспортные средства предназначены для оказания услуги по социальным показаниям к социально-значимым объектам находящимся на территории Владимирской области:

- проведение медико-социальной экспертизы;
- проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных);
- прохождение диспансеризации;
- посещение поликлиник, аптек, стационарных учреждений здравоохранения;
- госпитализации в лечебно-профилактические учреждения;
- получение технических средств реабилитации; посещение театров, выставок памятников архитектуры, культурно-массовых и досуговых мероприятий;
- посещение административных учреждений, в т.ч. учреждений социальной защиты населения, ПФ РФ, нотариальных контор, судов.

1.4. Услуга не оказывается по доставке в лечебные учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи.

1.5. Предоставление услуги осуществляется на условиях полной оплаты согласно установленным в области тарифам на платные социальные услуги.

1.6. Транспортные услуги предоставляются бесплатно:

- участникам ВОВ и инвалидам ВОВ;
- детям – инвалидам, состоящим на социальном обслуживании (с сопровождающим лицом).

1.7. Информацию о предоставлении услуги можно получить непосредственно в ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания

населения Собинского района» и на сайте учреждения, в учреждениях социальной защиты населения, общественных организациях.

1.8. Услуга предоставляется гражданам пожилого возраста и инвалидам в том числе:

- немобильным и маломобильным детям-инвалидам;

- общественным организациям инвалидов, ветеранов, и другим организациям и учреждениям по коллективным заявкам.

1.9. Оказание услуги инвалидам-колясочникам, другим тяжелобольным гражданам осуществляется при наличии сопровождающего, согласно требованиям по эксплуатации автомобиля для перевозки инвалидов.

1.10. Средства, полученные от оплаты за услугу, расходуются на развитие социального обслуживания и стимулирования труда работников учреждения.

2. Порядок предоставления услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам.

2.1. Услуга предоставляется в рабочие дни недели с 8.30 до 17.00 часов.

2.2 Услуга оказывается в пределах Владимирской области.

2.3. По распоряжению директора учреждения возможно оказание услуги за пределами Владимирской области.

2.4. Заявки на оказание услуги принимаются с 9.00 до 16.00 в порядке очередности поступления заявок за 3 дня до начала оказания услуги.

2.5. При подаче заявки заказчик получает информацию о порядке и условиях предоставления услуги.

2.6. Заявки регистрируются в журнале учета заявок, где фиксируется:

- дата, время принятия заказа,

- Ф.И.О. клиента,

- год рождения,

- категория,

- контактный телефон,

- время, адрес подачи транспортного средства и пункт назначения,

- цель поездки,

- отметки о выполнении.

2.7. Периодичность предоставления услуги определяется, в зависимости от количества принятых заявок, пунктом назначения, остроты нуждаемости рациональностью использования транспортного средства.

2.8. В день выполнения заявки сотрудник учреждения по телефону сообщает заказчику номер автомобиля и время прибытия.

2.9. При посадке в транспортное средство заказчик предъявляет водителю документ, удостоверяющий личность, а по окончании поездки расписывается в бланке расчета за оказание услуги, предоставленном водителем.

2.10. При оказании услуги помощь клиенту в межэтажной транспортировке не предоставляется.

2.11. Заявленный маршрут по коллективным заявкам определяется и согласовывается с руководителями учреждений, общественных организаций, предприятий и др., по индивидуальным заявкам выполняется от объекта до пункта назначения.

2.12. Водитель транспортного средства при выполнении заявки следует по маршруту безопасного движения с соблюдением требований правил дорожного движения.

2.13. Отчет за проделанный маршрут, денежные средства, полученные от клиентов, квитанции, установленной формы, бланки расчета, где указывается время прибытия, время убытия и километраж, подтвержденные подписью клиентов, а также путевой лист с указанием маршрута, водитель предоставляет в бухгалтерию учреждения в течение рабочего дня.

2.14. Оказание услуги и возмещение связанных с этим затрат по коллективным заявкам осуществляется на основании договора, акта выполненных работ, счета и счета фактуры.

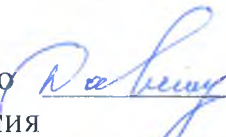
По индивидуальным заявкам на основании договора согласно приложения, квитанции строгой отчетности и бланка-расчета.

2.15. В случае ненадлежащего оказания транспортной услуги заказчик имеет право обратиться в администрацию учреждения или в соответствующие инстанции.

2.16. Контроль за безопасностью движения и качеством предоставления транспортных услуг в учреждении осуществляется механиком.

Согласовано:

Юрисконсульт  / Никонова А.Н. / «09» 01 2018 г.

Зав. отделением срочного  / Давыдова А.В. / «09» 01 2018 г.
социального обслуживания

Гл. бухгалтер  / Рыжова Д.Ю. / «09» 01 2018 г.

ДОГОВОР №
на оказание услуг сопровождения и доставки специализированным автомобилем
учреждения инвалидам и гражданам пожилого возраста, и возмещении связанных с эти
заграт

г. Собинка

« » _____ 20 г.

ГБУСО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Собинского района» в лице директора Зотовой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор нижеследующем.

1. Предмет договора.

1.1. «Заказчик» получает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по оказанию усл по сопровождению и доставке инвалидов и граждан пожилого возраста *Собинского райо. специализированным автомобилем по маршруту согласно заявке «Заказчика».*

2. Тарифы и общая сумма договора.

2.1. Расчеты за услуги по сопровождению и доставке граждан осуществляются по тарифа утвержденным приказом департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области от 26.03.2015 №100 «Об утверждении тарифов на дополнительные услуги, предоставляемые учреждениями социального обслуживания».

2.2. Стоимость договора определяется исходя из фактического пробега и тарифа за 1 пробег 13 рублей и простоя автомобиля в ожидании клиента в теплое время года за 1 мин. 6 руб., в холодное время года за 1 мин 1.6 руб., НДС не облагается и отражается в блан расчета за пользование автомобилем, который является неотъемлемой частью догово (приложение).

3. Обязанности Заказчика.

3.1. Предоставить «Исполнителю» заявку по сопровождению и доставке его (данные пассажиров, включающие: ф.и.о., время и место их посадки, пункт назначения).

3.2. Своевременно произвести оплату оказанных услуг в день их предоставления.

4. Обязанности Исполнителя.

4.1. Для выполнения услуг «Исполнитель» выделяет «Заказчику» специализированный автомобиль для перевозки инвалидов.

4.2. Своевременно, в соответствии с заявкой «Заказчика» осуществляет сопровождение и доставку.

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих настоящего договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Срок действия договора.

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до момента исполнения сторонами своих обязательств.

Исполнитель:

ГБУСО ВО «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Собинского района»

Директор _____ С.В. Зотова
Подпись Ф.И.О.

МП

Заказчик:

Подпись Ф.И.О.